

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ В. Н. КАРАЗИНА**

ПОГОДЖЕНО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Харківського національного
університету імені В. Н. Каразіна
(протокол № 10 від 01 квітня 2025),
введено в дію наказом
від 03.04.2025 № 0114-1/173

Проректор з науково-педагогічної роботи
Анатолій БАБІЧЕВ



**СЕРТИФІКАТНА ОСВІТНЯ ПРОГРАМА
«Ефективний грантрайтинг: практичний курс для освітян»**

Харків 2025

ПЕРЕДМОВА

Сертифікатна програма «Ефективний грантрайтинг: практичний курс для освітян» розроблена:

Керівник програми – Виговська Ольга Сергіївна, кандидат політичних наук, доцент, в.о. директора Навчально-наукового інституту «Академія вчителства».

1. ОПИС СЕРТИФІКАТНОЇ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Загальна інформація		
Офіційна назва програми	Ефективний грантрайтинг: практичний курс для освітян	
Назва структурного підрозділу (кафедра, факультет, навчально-науковий інститут тощо)	ННІ «Академія вчителства», кафедра інтеграції та трансформації шкільної освіти	
Обсяг (тривалість) програми в годинах та/або кредитах ЄКТС	0,5 кредити ЄКТС (15 год) – з урахуванням самостійної (позааудиторної) роботи та складання заліку.	
Мова(и) викладання	Українська	
Передумови навчання	Диплом не нижче молодшого бакалавра	
Мінімальна та максимальна кількість осіб в групі	від 10 до 25 осіб	
Форми навчання, вартість	Онлайн-навчання, 600 грн	
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	karazin.ua	
Мета програми		
Розширення професійних компетентностей педагогічних працівників для розвитку навичок успішного написання та подання грантових заявок. Курс спрямований на покращення розуміння процесів грантрайтингу, а також на розвиток умінь стратегічного планування та ефективної комунікації з грантовими організаціями, з метою пошуку фінансування для своєї організації.		
Компетентності, що вдосконалюються/ набуваються (відповідно до Професійного стандарту за професією «Керівник (директор) закладу загальної середньої освіти» (Наказ Міністерства економіки України від 17.09.2021 р. №568-21))		
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК.02.	Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (соціальна компетентність)
	ЗК.04.	Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети (лідерська компетентність)
	ЗК.05.	Здатність до генерування нових ідей, виявлення та розв'язання проблем, ініціативності та підприємливості (підприємницька компетентність)
Професійні компетентності	A2.4.	Здатність ефективно залучати та використовувати матеріальні і фінансові ресурси відповідно до стратегічних цілей і завдань закладу освіти
	B1	Лідерська компетентність

	В3	Компетентність педагогічного, соціального та мережевого партнерства
	Д1	Інноваційна компетентність
	Д2	Здатність до навчання впродовж життя
	Д3	Інформаційно-цифрова компетентність
Результати навчання: знання, уміння/навички		
РН.1.	Вміння розробляти проектні заявки на гранти, планувати і організовувати освітні програми в рамках грантових ініціатив.	
РН.2.	Оволодіння навичками роботи з цифровими платформами для подачі грантових заявок, використання онлайн-ресурсів для пошуку грантів та фандрайзингу.	
РН.3.	Здатність використовувати методи та інструменти для створення грантових пропозицій, звітів, а також для відстеження результатів реалізації грантових проектів.	
РН.4.	Навички управління освітніми проектами, включаючи реалізацію грантових ініціатив, управління бюджетами, контроль за виконанням заходів.	
РН.5.	Вміння працювати в команді при реалізації освітніх проектів, що фінансуються через гранти, обмінюватися досвідом та ресурсами з іншими педагогами.	
РН.6.	Лідерські навички у рамках реалізації грантових ініціатив, проявлення ініціативи у розвитку освітнього процесу.	
Особливості програми		
Цільова аудиторія слухачів	Керівники (директори) закладу загальної середньої освіти, заступники керівників (директорів) закладу загальної середньої освіти, які підвищують кваліфікацію	
Найменування замовника	потенційні стейкхолдери	
Академічні, професійні можливості за результатами опанування програми	Програма передбачає можливість подальшого розширення та поглиблення фахових знань, умінь, навичок педагогів шляхом самоосвітньої діяльності та участі в інших програмах підвищення кваліфікації.	
Інше	-	
Додаткові послуги (якщо такі передбачаються), вартість		
Не передбачено		

2. НАВЧАЛЬНИЙ (НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ) ПЛАН

Компоненти програми	Р аз о м	Аудиторна робота		Са мо сті йн а ро бо та	Пі дс у м ко в и й ко нт ро ль
		Л ек ці я	Практ ична робот а		
Тема 1. Вступ до грантрайтингу та його значення в освіті	2	2			

Тема 2. Структура та компоненти грантової заявки.	6	2	2	2	
Тема 3. Інструменти для пошуку грантових можливостей.	2		2		
Тема 4. Управління грантовим проектом: від ідеї до реалізації.	4		2	2	
Підсумковий контроль	1				1
Всього	15	4	6	4	1

3. ЗМІСТ ПРОГРАМИ

Тема 1. Вступ до грантрайтингу та його значення в освіті

Визначення грантрайтингу та його роль у сучасній освіті. Типи грантів для освітніх проектів. Як класифікуються гранти (міні-гранти, міжнародні гранти, національні програми підтримки тощо). Значення грантів для розвитку освітніх ініціатив. Як гранти допомагають втілювати інновації в освіті та підтримувати нові підходи до навчання. Процес отримання грантів: основні етапи. Огляд етапів грантрайтингу: пошук можливостей, написання заявки, подача документів, реалізація. Роль грантодавців у формуванні освітніх ініціатив. Як грантодавці впливають на напрямок розвитку освіти, які їх вимоги до проектів. Мотивація педагогів та освітніх установ для участі у грантових програмах.

Тема 2. Структура та компоненти грантової заявки.

Основні складові грантової заявки. Визначення ключових елементів заявки: опис проблеми, мета, завдання, бюджет, результати. Проблема та її обґрунтування. Як чітко описати проблему, яка вирішується через проект, і чому це важливо для грантодавця. Формулювання мети та завдань проекту. Як правильно сформулювати мету проекту та конкретні завдання для досягнення бажаних результатів. Бюджет та фінансування проекту. Як скласти бюджет: розподіл коштів, обґрунтування витрат, прозорість фінансування. Моніторинг та оцінка ефективності проекту. Як забезпечити ефективне відслідковування виконання проекту та вимірювання результатів. Опис команди та партнерів проекту. Як описати команду, її досвід і кваліфікацію, а також партнерів проекту, що можуть сприяти успіху.

Тема 3. Інструменти для пошуку грантових можливостей.

Платформи та бази даних для пошуку грантових можливостей (національні та міжнародні ресурси). Ключові грантодавці в освітній сфері. Огляд основних організацій, що надають гранти для освіти: урядові установи, міжнародні організації, приватні фонди. Ключові критерії для вибору підходящої грантової програми (розмір гранту, умови участі, терміни подачі). Ризики при виборі грантів та як їх уникати. Як уникнути шахрайства та обрати надійні грантові можливості. Вибір грантів відповідно до потреб проекту. Ефективні стратегії для успішної комунікації та налагодження відносин з грантодавцями.

Тема 4. Управління грантовим проектом: від ідеї до реалізації.

Детальний план реалізації проекту, враховуючи етапи виконання та терміни. Розподіл ролей у команді проекту. Як правильно визначити ролі та обов'язки учасників команди для ефективного реалізації проекту. Управління ресурсами та бюджетом проекту. Як ефективно використовувати фінансові та інші ресурси, що надані для реалізації гранту. Моніторинг та оцінка результатів проекту. Як контролювати хід реалізації проекту та оцінювати досягнуті результати. Коригування проекту під час реалізації.

4. ФОРМИ ТА ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Завершальним етапом навчання за програмою «Ефективний грантрайтинг: практичний курс для освітян» є підготовка слухачами презентаційної роботи відповідно до тематики курсу.